



## Zpráva o činnosti MKOOpZ v roce 2022

Práce Komise je řízena usneseními přijímanými na plenárních zasedáních Komise a poradách vedoucích delegací MKOOpZ. Za plnění usnesení jsou z věcného hlediska odpovědné pracovní skupiny při technické a organizační podpoře sekretariátu MKOOpZ.

### **1. PORADY V RÁMCI MKOOpZ**

V tomto vykazovaném roce se porady grémií MKOOpZ konaly dle harmonogramu.

Pro pořádání hybridních porad ze sídla sekretariátu MKOOpZ byla zakoupena a seřízena nezbytná technika. Byla rovněž modernizována tlumočnická kabina. Takové řešení umožňuje sekretariátu MKOOpZ samostatně vést porady v hybridním formátu.

### **2. V ROCE 2022 SE ČINNOST KOMISE SOUSTŘEDILA NA:**

- a) zavádění rámcové směrnice o vodách (RSV);
- b) ochranu před povodněmi a zavádění povodňové směrnice;
- c) tématech spojených se snížením živinových látek ve vodách MOPO;
- d) předcházení havarijnímu znečištění;
- e) aktualizaci Jednacího řádu MKOOpZ, mandátů pracovních skupin a podskupin, přizpůsobení jejich pracovní struktury MKOOpZ na další plánovací cyklus.

#### **a. Zavádění rámcové směrnice o vodách (RSV)**

V rámci pokračování zavádění RSV v MOPO skupina G1 úzce spolupracovala se svými pracovními podskupinami GP, GM, pracovní skupinou G5 a *ad hoc* pracovní podskupinou „Nutrienty“ na vypracování konečné verze druhé aktualizace Plánu mezinárodní oblasti povodí Odry (druhá aktualizace Plánu MOPO).

Tento dokument byl schválen vedoucími delegací MKOOpZ v písemném řízení a následně 22. března 2022 zveřejněn na internetové stránce MKOOpZ, společně s tabulkou obsahující odpovědi k připomínkám podaným během veřejné konzultace návrhu druhé aktualizace Plánu MOPO.

Za účelem aktualizace textové části „Strategie naplnění společných cílů pro významné problémy hospodaření s vodou v mezinárodní oblasti povodí Odry“ o novou kapitolu věnovanou zjištěnému významnému problému vodního hospodářství nadregionálního významu pro MOPO, kterým jsou nepříznivé dopady na životní prostředí vyplývající z provozu aktivních a uzavřených hnědouhelných dolů, byla v rámci MKOOpZ stanovena *ad hoc* pracovní podskupina „Hornictví“. Podskupina zahájí svou práci v prvním čtvrtletí 2023. Aktualizace ostatních kapitol výše uvedené strategie bude předmětem práce G1 také v roce 2023.

#### **b. Ochrana před povodněmi a zavádění povodňové směrnice**

V oblasti zavádění směrnice 2007/60/ES o vyhodnocování a zvládnutí povodňových rizik se pracovní skupina G2 průběžně věnovala koordinaci prací pro potřeby druhého plánovacího cyklu v MOPO. Dne 22. března 2022 byl zveřejněn aktualizovaný Plán pro zvládnutí povodňových rizik (PpZPR) v MOPO včetně tabulky obsahující odpovědi k připomínkám podaným během veřejné konzultace návrhu aktualizace PpZPR v MOPO.

Pracovní skupina G2 nyní pracuje na dokončení „Koncepte realizace společného hydraulického modelu pro Lužickou Nisu“. V nejbližší době bude tento dokument ještě doplněn o výsledky modelování a závěry z toho plynoucí, následně G2 rozhodne, jaký bude další směr práce v oblasti modelování.

#### **c. Snížování obsahu živin ve vodách MOPO**

V květnu 2022 dokončila *ad hoc* pracovní podskupina „Nutrienty“ redakci dokumentu „Strategie ke snížení obsahu živin ve vodách mezinárodní oblasti povodí Odry“ a tímto ukončila svou činnost. Tento dokument byl schválen na 27. poradě vedoucích delegací MKOOpZ a následně byl koncem června zveřejněn na internetové stránce MKOOpZ.

#### **d. Předcházení havarijním znečištěním**

V dubnu 2022 byly zveřejněny na internetové stránce MKOOpZ aktualizované přílohy Havarijního plánu pro Odru. Přílohy 1-3 (mapy chráněných oblastí) byly nahrazeny mapami z druhé aktualizace Plánu MOPO. Ostatní přílohy připravil odborník na práce GIS na základě údajů předaných sekretariátu MKOOpZ jednotlivými delegacemi v pracovní skupině G3.

Dne 18. srpna 2022 byla, s ohledem na ekologickou katastrofu na Odře, svolána mimořádná porada G3. Účelem setkání bylo projednat průběh předávání hlášení jednotlivými mezinárodními hlavními varovnými centrály (MHVC), které obdržel sekretariát MKOOpZ v kopii od poloviny července 2022, v souladu s Mezinárodním varovným a poplachovým plánem Odry (MVPPO). Hlášení se vztahovaly na velké množství uhynulých ryb, pozorovaných na různých místech řeky Odry. Během této mimořádné porady pracovní skupina G3 provedla vyhodnocení postupů popsanych v MVPPO, objasnila důvod – dle její mínění – co mohlo ovlivnit chybnou postupnost předávání a hlášení jednotlivými MHVC a dohodla se v tom, že v první řadě se musí zpřesnit texty v MVPPO, hlavně definice havárie a poplachová kritéria. Práce v tomto rozsahu budou pokračovat v roce 2023.

Dne 11. října 2022 se v Eisenhüttenstadtu v budově Státní hasičské školy spolkové země Braniborsko konal workshop věnovaný testování hlásných cest v souladu s MVPPO. Závěry z tohoto workshopu budou rovněž zohledněny v aktualizaci MVPPO.

#### **e. Jednací řád MKOOpZ a mandáty pracovních skupin a podskupin**

Pro další plánovací cyklus pracovní skupiny a podskupiny provedly nezbytnou aktualizaci svých mandátů. Znění mandátů bylo schváleno na 25. plenárním zasedání MKOOpZ. Změnilo se rovněž organizační schéma MKOOpZ a Jednací řád byl aktualizován. Hlavním účelem bylo umožnit stanovování doposud neexistujících ve struktuře MKOOpZ *ad hoc* pracovních skupin. Všechny dokumenty jsou k dispozici na internetové stránce MKOOpZ.

### **3. PORADA VEDOUČÍCH DELEGACÍ MKOOpZ**

27. porada vedoucích delegací MKOOpZ se konala dne 13. června 2022 v hybridním formátu. Během porady vedoucí delegací MKOOpZ projednali plnění všech úkolů Komise z první poloviny 2022 a odsouhlasili doporučení pro sekretariát MKOOpZ a pro jednotlivé pracovní skupiny a podskupiny MKOOpZ na druhé pololetí.

Důležitým bodem jednání bylo přijetí „Strategie ke snížení obsahu živin ve vodách mezinárodní oblasti povodí Odry“, jakož i diskuse o změnách v pracovní struktuře MKOOpZ a aktualizace Jednacího řádu MKOOpZ a mandátů příslušných pracovních skupin a podskupin MKOOpZ pro příští plánovací cyklus. Projednávala se také již dříve avizována aktualizace „Pravidel pro udělení statutu pozorovatele u MKOOpZ pro mezinárodní a národní organizace“, která byla po jejím

schválení předsedy delegací MKOOpZ předána ke konzultaci do konce ledna 2023 organizacím, které mají nyní status pozorovatele při MKOOpZ.

#### **4. PŘEDÁNÍ PŘEDSEDNICTVÍ V MKOOpZ**

Dle článku 6 odstavec č. 1 Dohody o MKOOpZ a článku 2 odstavec 1 Jednacího řádu MKOOpZ přechází ke dni 1. ledna 2023 předsednictví v MKOOpZ na období 2023 do 2025 z České republiky na Spolkovou republiku Německo. Na 25. plenárním zasedání MKOOpZ proběhlo slavnostní předání předsednictví mezi stávajícím prezidentem MKOOpZ, panem Danielem Pokorným a budoucí prezidentkou MKOOpZ, paní Heide Jekel.

Slavnostní ceremoniál završilo podepsání protokolu o předání předsednictví MKOOpZ mezi současným prezidentem MKOOpZ a nastupující prezidentkou MKOOpZ.

#### **5. SEKRETARIÁT**

Ostatních sedm zaměstnanců sekretariátu MKOOpZ zůstalo v roce 2022, ve srovnání s předchozím rokem, stejných.

#### **6. FINANČNÍ ZÁLEŽITOSTI**

##### **a. Revize účetnictví**

Ve dnech 8. – 9. června 2022 se v sekretariátu Mezinárodní komise pro ochranu Odry před znečištěním (MKOOpZ) ve Vratislavi uskutečnila revize účetnictví za rok 2021 ve smyslu čl. 15, odst. 13 Jednacího řádu MKOOpZ. Revizoři účtů všechny tři delegací v MKOOpZ se osobně a fyzicky účastnili revize.

Během 24. revize účetnictví revizoři MKOOpZ konstatovali, že finanční prostředky MKOOpZ byly v roce 2021 využívány hospodárně, v souladu s předpisy platnými na sekretariátu MKOOpZ. Nebyly zjištěny žádné nesrovnalosti. Ocenili také, že veškeré úkony sekretariátu MKOOpZ související s plněním rozpočtu MKOOpZ byly v roce 2021, i přes ztížené podmínky způsobené pandemií koronaviru, provedeny řádně.

##### **b. Čerpání rozpočtu v roce 2022**

Všechny smluvní strany MKOOpZ uhradily příspěvky za rok 2022 řádně:

Disponibilní položky v rámci rozpočtu na rok 2022 byly vyčerpány v **96 %**, což znázorňuje následující tabulka. Nevyužité prostředky z rozpočtu roku 2021, které byly doporučením vedoucích delegací převedeny do rozpočtu 2022, budou čerpány v **81 %**.

Poř. č.	Rozpočtová položka	Splnění [%]
1.	Osobní náklady	100
2.	Základní výdaje	72
3.	Provoz sekretariátu	96
4.	Vybavení sekretariátu	76
5.	Ostatní výdaje	95
6.	Prostředky z předchozího roku	81
	Celkem	96

Vratislav 31. prosince 2022